

«Мадина»бөбекжай-балабақшасы» ЖМ

Меңгеруші жанындағы кеңес

**ЖМ «Мадина» балабақшасы
Меңгеруші жанындағы кеңес
ХАТТАМА №1**

Өткізілген күні: 5 қыркүйек 2024 жыл

Өткізілген орны: ЖМ «Мадина» балабақшасы.

Қатысқандар: меңгеруші, әдіскер, тәрбиешілер, музыка жетекшісі, мейірбике, шаруа меңгерушісі

Төраға: Каххарова О

Хатшы: Каххарова Д

КҮН ТӘРТІБІ:

- 1. Балалардың балабақшаға бейімделуі және келу тұрақтылығын бақылау*
- 2. Топтардың оқу-ойын ортасын жасақарту және жабдықтылығын тексеру*
- 3. Қыс мезгіліне дайындық және жылу жүйесінің тұрақтылығын бақылау*
- 4. Балалардың қауіпсіздігі мен денсаулығын сақтау шараларының ұйымдастырылуы*
- 5. Сөздік қорды байытуға арналған ойын әдістерін жетілдіру*

ТЫНДАЛДЫ

1-мәселе бойынша:

Меңгеруші О.Каххарова балалардың бейімделу процесін баяндады:

- Қыркүйек айында жаңа топтарға келген балалардың психологиялық бейімделуі бағаланды;
- Кейбір балаларда алғашқы күндері келу тұрақсыздығы байқалды, педагогтар бейімделуге қосымша ойындар мен жеке көңіл бөлу шараларын ұйымдастыруда;
- Тәрбиеші У.Тураханова балалардың эмоционалды жағдайын бақылау жоспарын ұсынды: топтық және жеке сессиялар арқылы бейімделу процесін жеңілдету;
- Әдіскер Д.Каххарова педагогтарға бейімделу кезеңінде қолданылатын ойындар мен шығармашылық тапсырмаларды ұсынды.

2-мәселе бойынша:

Шаруа меңгерушісі С.Каххаров және әдіскер Каххарова Д топтардың оқу-ойын ортасын тексерді:

- Дидактикалық құралдар, ойын жабдықтары мен көрнекі материалдардың жеткілікті екендігі расталды;
- Кейбір топтарға жаңа ойын материалдары мен логикалық құрылымдық ойындар жеткізу қажет;

- Музыка жетекшісі Д.Абдукаримова музыкалық жабдықтардың толықтығын тексерді, жаңа интерактивті құралдарды қолдану ұсынылды.

3-мәселе бойынша:

Мейірбике С.Арипжанова қыс мезгіліне дайындық және жылу жүйесінің тұрақтылығын бақылау бойынша баяндама жасады:

- Барлық топ бөлмелері жылы және қауіпсіз, термостаттар мен жылу құрылғылары тексерілген;
- Санитарлық-гигиеналық талаптардың сақталуы: бөлмелерді желдету, бөлме температурасын бақылау;
- Қыс мезгіліне балаларды қорғау және қауіпсіздік ережелері бойынша тәрбиешілерге нұсқаулар берілді.

4-мәселе бойынша:

Балалардың қауіпсіздігі мен денсаулығын сақтау:

- Мейірбике С.Арипжанова балалардың денсаулығы, алғашқы медициналық тексеру және гигиеналық дағдыларын бақылау бойынша есеп берді;
- Барлық тәрбиешілерге балалардың күнделікті денсаулығын қадағалау және күтім бойынша нұсқаулықтар ұсынылды;
- Қауіпсіздік ережелерін сақтау, төтенше жағдайларға дайындық, ойын алаңдарын тексеру шаралары атқарылды.

5-мәселе бойынша:

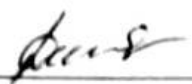
Сөздік қорды байытуға арналған ойын әдістері:

- Әдіскер Каххарова Д балалардың тілін дамыту мақсатында жаңа ойын әдістерін ұсынды;
- Ортаңғы және ересек топтарда интерактивті сөздік ойындары, «сөздерді сәйкестендіру», «сөздік пазл» және тақырыптық ойындар енгізілді;
- Тәрбиешілер ойын барысында балалардың жаңа сөздерді меңгеру деңгейін бақылап, ата-аналарға кеңестер берді.

ШЕШІМ ҚАБЫЛДАДЫ:

1. Балалардың бейімделуін қадағалау бойынша педагогикалық іс-шараларды жалғастыру.
2. Топтардың оқу-ойын ортасын жетілдіру және қажетті дидактикалық материалдарды толықтыру.
3. Қыс мезгіліне дайындық пен жылу жүйесінің тұрақтылығын тұрақты бақылауда ұстау.
4. Балалардың қауіпсіздігі мен денсаулығын сақтау бойынша барлық нұсқауларды орындау.
5. Сөздік қорды байытуға арналған ойын әдістерін күнделікті оқу-тәрбие үрдісінде енгізу.

Торага:  Каххарова О

Хатшы:  Каххарова Д

«Мадина» бөбекжай-балабақшасы жеке мекемесі
Меңгеруші жанындағы кеңес
ХАТТАМА №2

Өткізілген күні: 10 қараша 2024 жыл

Өткізілген орны: «Мадина» бөбекжай- балабақшасы жеке мекемесі

Қатысқандар: меңгеруші, әдіскер, тәрбиешілер, музыка жетекшісі, мейірбике, шаруа меңгерушісі

Төраға: Каххарова О

Хатшы: Каххарова Д

КҮН ТӘРТІБІ:

- 1. Оқу-тәрбие үрдісінде жаңа технологияларды тиімді пайдалану*
- 2. Балалардың шығармашылық белсенділігін дамыту*
- 3. Тәрбиешілердің инновациялық тәжірибесін талқылау*
- 4. Денсаулықты сақтау және гигиена ережелерін сақтау*
- 5. Ата-аналармен ынтымақтастықты жетілдіру*

ТЫНДАЛДЫ

1-мәселе бойынша:

Әдіскер Каххарова Д жаңа технологияларды қолдану тәжірибесін баяндады:

- Ұйымдастырылған іс-әрекеттер мен ойындарда интерактивті тақталарды, мультимедиялық презентацияларды және дидактикалық қосымшаларды тиімді пайдалану;
- Ортаңғы және ересек топтарда жаңа сөздік ойындарын, логикалық және тақырыптық интерактивті тапсырмаларды енгізу;
- Тәрбиешілерге компьютерлік және онлайн ресурстарды ұйымдастырылған іс-әрекетке енгізу бойынша әдістемелік ұсыныстар берілді.

2-мәселе бойынша:

Музыка жетекшісі Д.Абдукаримова және тәрбиешілер шығармашылық белсенділікті дамыту бағытында баяндама жасады:

- Сурет, қолөнер, театрлық ойындар арқылы балалардың шығармашылық қабілеттерін арттыру;
- Ортаңғы топтарда жаңа тақырыптық көркемдік ойындар, ересек және мектепалды топтарда мини-спектакльдер ұйымдастыру;
- Балалардың жетістіктерін бақылау және ата-аналарға ақпарат беру жолдары талқыланды.

3-мәселе бойынша:

Меңгеруші Каххарова О тәрбиешілердің инновациялық тәжірибесін талқылады:

- Ашық Ұйымдастырылған іс-әрекеттер мен шеберлік Ұйымдастырылған іс-әрекеттерінің нәтижелері;
- Тәрбиешілердің тәжірибе алмасуы, жаңа әдістерді қолдану деңгейі;
- Келесі кезеңге арналған ұсыныстар: топтық жобалар, тақырыптық апталық жоспарлар, шығармашылық конкурстар.

4-мәселе бойынша:

Мейірбике С.Арипжанова денсаулықты сақтау мен гигиена ережелерін сақтау жайлы баяндады:

- Балалардың күнделікті гигиеналық дағдылары бақылауда, топ бөлмелерінде тазалық сақталған;
- Қысқы мезгілде балалардың суық тиюін алдын алу үшін топтық сергіту сәттері мен қосымша киімдер ұсынылды;
- Тәрбиешілер мен қызметкерлерге санитарлық-гигиеналық нұсқаулар қайтадан ескертілді.

5-мәселе бойынша:

Тәрбиеші У.Тураханова ата-аналармен жұмыс туралы баяндады:

- Отбасы мен балабақша арасындағы серіктестік жобалары талқыланды: бірлескен шығармашылық, оқу және спорттық іс-шаралар;
- Ата-аналарға балалардың оқу және шығармашылық жетістіктері туралы кері байланыс беру, үйде қосымша дамыту тапсырмаларын ұсыну;
- Ата-аналарға кеңес беру және тренингтер өткізу жоспары бекітілді.

ШЕШІМ ҚАБЫЛДАДЫ:

1. Ұйымдастырылған іс-әрекеттерде және ойындарда жаңа технологияларды тиімді пайдалану жалғассын.
2. Балалардың шығармашылық белсенділігін арттыруға арналған барлық іс-шараларды тұрақты өткізу.
3. Тәрбиешілердің инновациялық тәжірибесін жүйелі түрде талдау және әдістемелік қолдау көрсету.
4. Денсаулық сақтау және гигиена ережелерін сақтау бойынша бақылауды күшейту.
5. Ата-аналармен ынтымақтастықты нығайту, серіктестік жобаларын кеңейту.

Төраға:  Каххарова О

Хатшы:  Каххарова Д

**ЖМ «Мадина» балабақшасы
Меңгеруші жанындағы кеңес
ХАТТАМА №3**

Өткізілген күні: 15 қаңтар 2025 жыл

Өткізілген орны: ЖМ «Мадина» балабақшасы

Қатысқандар: меңгеруші, әдіскер, тәрбиешілер, музыка жетекшісі, мейірбике, шаруа меңгерушісі

Төраға: О.Каххарова

Хатшы: Каххарова Д

КҮН ТӘРТІБІ:

- 1. I жартыжылдық қорытындысы: жетістіктер мен дамытуды қажет ететін бағыттар*
- 2. Балалардың оқу және ойын дағдыларын бағалау*
- 3. Дене белсенділігін арттыруға арналған шаралар*
- 4. Тәрбиешілердің кәсіби жетістіктерін талдау*
- 5. Ата-аналармен кері байланыс және консультациялар*

ТЫҢДАЛДЫ

1-мәселе бойынша:

Меңгеруші О.Каххарова I жартыжылдық қорытындысын таныстырды:

- Балалардың әлеуметтік, эмоционалдық және тілдік даму деңгейлері бағаланды;
- Кейбір топтарда балалардың бейімделуі толық аяқталмаған, қосымша психологиялық қолдау қажет;
- Тәрбиешілерге балалардың жетістіктерін талдау және дамытуды қажет ететін бағыттарды айқындау бойынша нұсқаулар берілді.

2-мәселе бойынша:

Тәрбиеші У.Тураханова балалардың оқу және ойын дағдыларын бағалау нәтижесін баяндады:

- Ортаңғы топтарда жаңа тақырыптық ойындарға қатысу деңгейі жақсы, бірақ кейбір балалардың сөздік қоры төмен;
- Ересек және мектепалды топтарда логикалық және шығармашылық дағдыларын дамытуға қосымша тапсырмалар қажет;
- Тәрбиешілерге әрбір бала бойынша жеке бақылау парақтары ұсынылды.

3-мәселе бойынша:

Музыка жетекшісі Д.Абдукаримова дене белсенділігін арттыру шараларын баяндады:

- Күнделікті сергіту сәттері, қозғалыс ойындары, қыс мезгіліне арналған спорттық жаттығулар ұйымдастырылды;
- Топтардағы балалардың физикалық белсенділігі күнделікті бақылауда;
- Мейірбике С.Арипжанова балалардың денсаулығын сақтау мақсатында қосымша ескерту жасады (мәселен, дұрыс киім кию, дене шынықтыру).

4-мәселе бойынша:

Әдіскер Каххарова Д тәрбиешілердің кәсіби жетістіктерін талдады:

- Ашық Ұйымдастырылған іс-әрекеттер және шеберлік Ұйымдастырылған іс-әрекеттерінің нәтижелері қаралды;
- Тәрбиешілердің интерактивті әдістерді қолдану деңгейі және шығармашылық жобаларды енгізу тәжірибесі бағаланды;
- Келесі кезеңге ұсыныстар: Ұйымдастырылған іс-әрекеттерды әр топқа бейімдеу, инновациялық ойын әдістерін қолдану.

5-мәселе бойынша:

Меңгеруші О.Каххарова және тәрбиеші У.Тураханова ата-аналармен кері байланыс туралы баяндады:

- І жартыжылдықтағы балалардың жетістіктері мен дамуы туралы ата-аналарға ақпарат берілді;
- Үйде қосымша дамыту тапсырмалары мен ойындар ұсынылды;
- Ата-аналардан кері байланыс алу арқылы оқу-тәрбие үрдісін жетілдіру жолдары қаралды.

ШЕШІМ ҚАБЫЛДАДЫ:

1. І жартыжылдық қорытындыларын негізге ала отырып, дамытуды қажет ететін бағыттарды нақтылау.
2. Балалардың оқу және ойын дағдыларын жекелей бақылауды күшейту.
3. Дене белсенділігін арттыруға арналған іс-шараларды тұрақты ұйымдастыру.
4. Тәрбиешілердің кәсіби жетістіктерін жүйелі түрде талдау және инновациялық әдістерді енгізуді жалғастыру.
5. Ата-аналармен кері байланыс пен консультациялық жұмысты күшейту.

Төраға:  О.Каххарова

Хатшы:  Мараимова У.

**ЖМ «Мадина» балабақшасы
Меңгеруші жанындағы кеңес
ХАТТАМА №4**

Өткізілген күні: 20 наурыз 2025 жыл

Өткізілген орны: ЖМ «Мадина» балабақшасы

Қатысқандар: директор, әдіскер, тәрбиешілер, музыка жетекшісі, мейірбике, шаруа меңгерушісі

Төраға: Каххарова О

Хатшы: Мараимова У.

КҮН ТӘРТІБІ:

- 1. Ересек және мектепалды топтардағы мәдени-сауық іс-шараларының нәтижесі*
- 2. Ұлттық мерекелерді өткізу және дәстүрлі іс-шараларды талдау*
- 3. Балалардың әлеуметтік дағдыларын дамыту*
- 4. Тәрбиешілердің инновациялық ұйымдастырылған іс-әрекет тәжірибесін талқылау*
- 5. Оқу-тәрбие ортасының қауіпсіздігі мен жабдықталуын тексеру*

ТЫНДАЛДЫ

1-мәселе бойынша:

Меңгеруші Каххарова О ересек және мектепалды топтардағы мәдени-сауық іс-шараларын баяндады:

- Наурыз мерекесі, тақырыптық шығармашылық кештер және спорттық ойындар сәтті өткізілді;
- Балалардың белсенді қатысуы, шығармашылық қабілеттерінің көрінісі байқалды;
- Музыка жетекшісі Д.Абдукаримова музыкалық іс-шаралардағы балалардың орындаушылық деңгейін бағалады.

2-мәселе бойынша:

Әдіскер Каххарова Д ұлттық мерекелерді өткізу тәжірибесін талқылады:

- Қазақ және басқа да ұлттардың дәстүрлі іс-шараларын балаларға таныстыру;
- Мерекелік ойындар мен көріністер арқылы балалардың мәдени танымын арттыру;
- Ұлттық құндылықтарды сақтау және мерекелік іс-шараларды тиімді ұйымдастыру әдістері ұсынылды.

3-мәселе бойынша:

Тәрбиеші У.Тураханова балалардың әлеуметтік дағдыларын дамыту жайлы баяндады:

- Топтарда бірлескен ойындар мен сергіту сәттері ұйымдастырылды;
- Балалардың бір-бірімен қарым-қатынас жасау, көмектесу және топтық жұмыс дағдылары бақылауға алынды;
- Әдіскер тәрбиешілерге әлеуметтік дағдыларды дамытуға арналған қосымша ойындар мен тапсырмаларды ұсынды.

4-мәселе бойынша:

Меңгеруші Каххарова О тәрбиешілердің инновациялық ұйымдастырылған іс-әрекет тәжірибесін талқылады:

- Ашық Ұйымдастырылған іс-әрекеттер мен шығармашылық жобалар нәтижелері қаралды;
- Тәрбиешілердің жаңа әдістерді қолдану деңгейі және ұйымдастырылған іс-әрекеттегі шығармашылық тәсілдер талданды;
- Келесі кезеңге ұсыныстар: тақырыптық апталықтар ұйымдастыру, шығармашылық және интерактивті ойын әдістерін жүйелеу.

5-мәселе бойынша:

Шаруа меңгерушісі С.Каххаров оқу-тәрбие ортасының қауіпсіздігі мен жабдыкталуын тексеру туралы баяндады:

- Барлық топ бөлмелері мен ойын алаңдары қауіпсіз және жабдықтар толық;
- Қауіпсіздік ережелері мен гигиеналық талаптар сақталған;
- Мейірбике С.Арипжанова балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету үшін қосымша нұсқаулар берді.

ШЕШІМ ҚАБЫЛДАДЫ:

1. Ересек және мектепалды топтардағы мәдени-сауық іс-шараларын жүйелі түрде өткізу және нәтижелерін бақылау.
2. Ұлттық мерекелерді балаларға қызықты әрі тәрбиелік мәнімен өткізу әдістерін жетілдіру.
3. Балалардың әлеуметтік дағдыларын дамытуға арналған іс-шараларды тұрақты ұйымдастыру.
4. Тәрбиешілердің инновациялық тәжірибесін талдап, Ұйымдастырылған іс-әрекеттерде шығармашылық әдістерді енгізуді жалғастыру.
5. Оқу-тәрбие ортасының қауіпсіздігі мен жабдыкталуын бақылауды тұрақты жүргізу.

Төраға:  Каххарова О

Хатшы:  Мараимова У.

**ЖМ «Мадина» балабақшасы
Меңгеруші жанындағы кеңес
ХАТТАМА №5**

Өткізілген күні: 25 мамыр 2025 жыл

Өткізілген орны: «Мадина» балабақшасы

Қатысқандар: директор, әдіскер, тәрбиешілер, психолог, музыка жетекшісі, мейірбике, шаруа меңгерушісі

Төраға: Каххарова О

Хатшы: Мараимова У.

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Жазғы жөндеу жұмыстарының жоспарын бекіту, қажетті құрал-жабдықтарға тапсырыс беру
2. Материалдық-техникалық базаны нығайту жолдарын қарастыру
3. Балалардың жазғы сауықтыру кезеңіне дайындық
4. Оқу жылын қорытындылау: жетістіктер мен ұсыныстар
5. Отбасы мен балабақша арасындағы серіктестік жобаларын талқылау

ТЫНДАЛДЫ

1-мәселе бойынша:

Шаруа меңгерушісі С.Каххаров жазғы жөндеу жұмыстарының жоспарын таныстырды:

- Барлық топ бөлмелерінде еден, қабырға және ойын аймақтарын жөндеу жұмыстары жоспарланған;
- Қажетті құрал-жабдықтар мен дидактикалық материалдарға тапсырыс беру мерзімдері белгіленді;
- Тәрбиешілер мен қызметкерлерге жөндеу процесінде қауіпсіздік шараларын сақтау ескертілді.

2-мәселе бойынша:

Меңгеруші Каххарова О материалдық-техникалық базаны нығайту жолдарын баяндады:

- Ойын жабдықтары, спорттық құралдар, көрнекі дидактикалық материалдар толықтырылды;
- Интерактивті құралдар мен жаңа технологияларды қолдану жоспары бекітілді;
- Әдіскер Каххарова Д тәрбиешілерге жаңа құрал-жабдықтарды тиімді пайдалану әдістерін ұсынды.

3-мәселе бойынша:

Мейірбике С.Арипжанова балалардың жазғы сауықтыру кезеңіне дайындығын баяндады:

- Балалардың денсаулығы, физикалық белсенділігі және қауіпсіздік ережелерін сақтау бойынша қосымша нұсқаулар берілді;
- Қыс мезгіліне арналған дене шынықтыру мен сергіту сәттері жазда да жалғасады;
- Тәрбиеші У.Тураханова балалардың психологиялық жай-күйін бақылау және жазғы белсенділікті ұйымдастыру бойынша ұсыныстар жасады.

4-мәселе бойынша:

Меңгеруші Каххарова О оқу жылының қорытындысын таныстырды:

- Балалардың тілдік, әлеуметтік, шығармашылық және физикалық даму деңгейлері талданды;
- Ізденістік және шығармашылық жобалардың нәтижелері қаралды;
- Тәрбиешілерге келесі оқу жылына ұсыныстар берілді: ұйымдастырылған іс-әрекет жоспарларын жетілдіру, инновациялық әдістерді қолдануды жалғастыру.

5-мәселе бойынша:

Әдіскер Каххарова Д және тәрбиеші У.Тураханова отбасы мен балабақша арасындағы серіктестік жобаларын талқылады:

- Ата-аналарға балалардың жетістіктері мен даму деңгейі туралы ақпарат беру жүйесі бекітілді;
- Бірлескен мерекелік, шығармашылық және спорттық іс-шараларды ұйымдастыру жоспарланды;
- Отбасы мен балабақша арасындағы тұрақты байланыс пен серіктестік нығайту жолдары қаралды.

ШЕШІМ ҚАБЫЛДАДЫ:

1. Жазғы жөндеу жұмыстарын жоспар бойынша уақытында жүргізу.
2. Материалдық-техникалық базаны нығайту және жаңа құрал-жабдықтарды тиімді пайдалану.
3. Балалардың жазғы сауықтыру кезеңіне толық дайын болуын қамтамасыз ету.
4. Оқу жылының қорытындыларын шығарып, жетістіктер мен ұсыныстарды бекіту.
5. Отбасы мен балабақша арасындағы серіктестікті нығайту, бірлескен жобаларды ұйымдастыру.

Төраға:  Каххарова О

Хатшы:  Мараимова У.

ЖМ«Мадина» балабақшасы бойынша
2025-2026 оқу жылына арналған
МЕҢГЕРУШІ ЖАНЫНДАҒЫ КЕҢЕСТІҢ жылдық жоспары

№	Кеңес өткізілеті н ай	Қаралатын мәселелер	Жауаптылар
1	Қыркүйек	1. 2025–2026 оқу жылына арналған мектепке дейінгі ұйымның негізгі міндеттері мен жұмыс бағыттары. 2. Жылдық жоспарды бекіту. 3. Тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастырудың нормативтік-құқықтық құжаттары. 4. Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы (санитарлық жағдай, құжаттама).	Меңгеруші Әдіскер Медбике
2	Қараша	1. Оқу-тәрбие жұмыстарының I тоқсан қорытындысы. 2. Тәрбиешілердің құжаттамаларды жүргізу сапасы. 3. Балалардың бейімделу кезеңінің нәтижелері. 4. Қауіпсіздік техникасы мен өмір қауіпсіздігін сақтау жағдайы.	Әдіскер, тәрбиешілер
3	Қаңтар	1. Жартыжылдық жұмыс қорытындысы. 2. Балалардың даму мониторингі нәтижелерін талдау. 3. Ата-аналармен жүргізілген жұмыстың тиімділігі. 4. Қыс мезгіліндегі сауықтыру жұмыстары.	Меңгеруші, Әдіскер,
4	Наурыз	1. Оқу жылының II жартыжылдығындағы жұмыс барысы. 2. Тәрбиешілердің кәсіби құзыреттілігін арттыру жұмыстары. 3. Ұлттық құндылықтар мен тәрбиелік іс-шаралардың орындалуы. 4. Жазғы сауықтыру кезеңіне дайындық.	Әдіскер, музыка жетекшісі, тәрбиешілер
5	Мамыр	1. 2025–2026 оқу жылының қорытындысы. 2. Жылдық жоспардың орындалу нәтижелері. 3. Балалардың мектепке дайындығы (мектепалды топ). 4. Жазғы кезеңге арналған жұмыс жоспарын бекіту.	Меңгеруші, Әдіскер, тәрбиешілер

**ЖМ «Мадина» балабақшасы
Меңгеруші жанындағы кеңес
ХАТТАМА №1**

Өткізілген күні: 02 қыркүйек 2025 жыл

Өткізілген орны: ЖМ «Мадина» балабақшасы

Қатысқандар: меңгеруші, әдіскер, тәрбиешілер, педагогтар

Төраға: О.Каххарова

Хатшы: Мараимова У.

КҮН ТӘРТІБІ:

- 1. 2025–2026 оқу жылына арналған мектепке дейінгі ұйымның негізгі міндеттері мен жұмыс бағыттары.*
- 2. 2025–2026 оқу жылына арналған жылдық жоспарды бекіту.*
- 3. Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы (кадрлық құрам, құжаттама, санитарлық жағдай).*
- 4. Нормативтік-құқықтық құжаттармен таныстыру.*

ТЫҢДАЛДЫ:

1-мәселе бойынша:

Меңгеруші О.Каххарова сөз сөйлеп, ЖМ «Мадина» балабақшасының 2025–2026 оқу жылындағы стратегиялық даму бағыттарына жан-жақты тоқталды. Атап айтқанда, мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуда мемлекеттік стандарт талаптарын сақтау, балалардың денсаулығын қорғау және қауіпсіз білім беру ортасын қалыптастыру негізгі басымдық ретінде белгіленді. Сонымен қатар, тәрбиешілердің кәсіби этиканы сақтауы, құжаттамаларды уақтылы және сапалы жүргізуі, ата-аналармен серіктестік қарым-қатынасты нығайту қажеттілігі атап өтілді.

2-мәселе бойынша:

Әдіскер Д.Каххарова 2025–2026 оқу жылына арналған жылдық жоспардың құрылымы мен мазмұнын кеңінен таныстырды. Жоспарға оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру, әдістемелік жұмыс, тәрбиешілердің біліктілігін арттыру, балалардың даму мониторингі, ата-аналармен жүргізілетін жұмыстар және қауіпсіздік шаралары енгізілгені айтылды. Жоспардың әр бөлімінің нақты мерзімдері мен жауапты тұлғалары көрсетілгені, оның кезең-кезеңімен жүзеге асырылатыны түсіндірілді.

3-мәселе бойынша:

Топ тәрбиешілері өз топтарының жаңа оқу жылына дайындығы туралы кеңейтілген ақпарат беріп, оқу-тәрбие ортасы талапқа сай жабдықталғаны, оқу құралдары мен дидактикалық материалдардың жеткілікті екені айтылды. Санитарлық-гигиеналық талаптардың сақталуы, қауіпсіздік бұрыштарының

ұйымдастырылуы және балаларды қабылдау журналының дұрыс жүргізілуі жөнінде мәлімет берілді.

4-мәселе бойынша:

Әдіскер Каххарова Д мектепке дейінгі білім беру саласына қатысты негізгі нормативтік-құқықтық құжаттармен (мемлекеттік стандарт, үлгілік оқу бағдарламасы, ішкі тәртіп ережелері, еңбек қауіпсіздігі талаптары) тәрбиешілерді егжей-тегжейлі таныстырды. Құжаттарды күнделікті қызметте басшылыққа алу, талаптардың орындалуына жауапкершілікпен қарау қажеттігі атап өтілді.

ШЕШІМ ҚАБЫЛДАДЫ:

1. 2025–2026 оқу жылына арналған мектепке дейінгі ұйымның жұмыс бағыттары бекітілсін.
2. 2025–2026 оқу жылына арналған жылдық жоспар бірауыздан бекітілсін.
3. Барлық тәрбиешілерге жоспарлау мен құжаттаманы белгіленген талаптарға сәйкес жүргізу міндеттелсін.
4. Балалардың өмірі мен қауіпсіздігін қамтамасыз ету бойынша талаптардың қатаң сақталуы тапсырылсын.
5. Нормативтік-құқықтық құжаттар тәрбиешілердің күнделікті жұмысында басшылыққа алынсын.

Төраға: _____ О.Каххарова

Хатшы: _____ Мараимова У.

**ЖМ «Мадина» балабақшасы
Меңгеруші жанындағы кеңес
ХАТТАМА №2**

Өткізілген күні: 20 қараша 2025 жыл

Өткізілген орны: ЖМ «Мадина» балабақшасы

Қатысқандар: меңгеруші, әдіскер, тәрбиешілер, мейірбике

Төраға: О.Каххарова

Хатшы: Мараимова У.

КҮН ТӘРТІБІ:

- 1. Оқу-тәрбие жұмысының I тоқсан қорытындысы.*
- 2. Тәрбиешілердің жоспарлау және құжаттама жүргізу сапасы.*
- 3. Балалардың бейімделу кезеңінің нәтижелері (ортаңғы топтар).*
- 4. Балалардың өмірі мен қауіпсіздігін қамтамасыз ету бойынша атқарылған жұмыстар.*

ТЫНДАЛДЫ:

1-мәселе бойынша:

Әдіскер Каххарова Д I тоқсан ішінде атқарылған оқу-тәрбие жұмыстарының қорытындысы туралы баяндама жасады. Балалардың білім, білік және дағдыларының қалыптасу деңгейі үлгілік оқу бағдарламасына сәйкес жүргізілгені, күнделікті ұйымдастырылған ұйымдастырылған іс-әрекеттерінің жоспарға сай өткені айтылды. Сонымен қатар, топтар бойынша анықталған оң нәтижелер мен әлі де жетілдіруді қажет ететін тұстар атап көрсетілді.

2-мәселе бойынша:

Әдіскер Каххарова Д тәрбиешілердің күнтізбелік-тақырыптық жоспарлары мен бақылау құжаттарына жүргізілген талдау нәтижелерімен таныстырды. Кейбір тәрбиешілерде жоспарлауда жүйеліліктің жеткіліксіздігі, құжаттарды уақытылы толтырмау жағдайлары кездескені айтылды. Бұл олқылықтарды жою мақсатында әдістемелік көмек көрсетілетіні хабарланды.

3-мәселе бойынша:

Тәрбиеші У.Туреханова топтардағы балалардың бейімделу кезеңінің нәтижелері туралы ақпарат берді. Балалардың көпшілігі балабақша режиміне тез бейімделгені, эмоционалдық жағдайының тұрақтанғаны, ал жекелеген балалармен түзету-дамыту жұмыстары жүргізіліп жатқаны айтылды.

4-мәселе бойынша:

Мейірбике С.Арипжанова мен тәрбиешілер балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау, күн тәртібін орындау, қауіпсіздік ережелерін сақтау бойынша атқарылған жұмыстар туралы баяндады. Топтарда қауіпсіздік бұрыштарының ұйымдастырылғаны және нұсқаулықтардың жүйелі түрде өткізілетіні атап өтілді.

ШЕШІМ ҚАБЫЛДАДЫ:

- 1. I тоқсан қорытындысы қанағаттанарлық деп танылсын.*
- 2. Тәрбиешілерге жоспарлау мен құжаттаманы жүргізу сапасын арттыру тапсырылсын.*
- 3. Бейімделу кезеңінде қиындық көріп отырған балалармен жеке жұмыс жалғастырылсын.*
- 4. Балалардың өмірі мен қауіпсіздігін қамтамасыз ету бойынша талаптар тұрақты бақылауда болсын.*

Төраға: _____  О. Каххарова

Хатшы: _____  Мараимова У.

«Мадина» бөбекжай-балабақшасы жеке мекемесі
Меңгеруші жанындағы кеңес
ХАТТАМА №3

Өткізілген күні: 15 қаңтар 2026 жыл

Өткізілген орны: «Мадина» бөбекжай-балабақшасы

Қатысқандар: меңгеруші, әдіскер, тәрбиешілер, мейірбике

Төраға: О.Каххарова

Хатшы: Мараимова У.

КҮН ТӘРТІБІ:

- 1. 2025–2026 оқу жылының I жартыжылдығындағы оқу-тәрбие жұмысының қорытындысы.*
- 2. Балалардың даму мониторингі нәтижелерін талдау.*
- 3. Ата-аналармен жүргізілген жұмыстың тиімділігі.*
- 4. Қыс мезгіліндегі сауықтыру және денсаулық сақтау шараларының орындалуы.*

ТЫНДАЛДЫ:

1-мәселе бойынша:

Әдіскер Каххарова Д 2025–2026 оқу жылының I жартыжылдығында атқарылған оқу-тәрбие жұмыстарына жан-жақты талдау жасады. Баяндамасында ұйымдастырылған іс-әрекеттерінің жүйелілігі, балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес ұйымдастырылуы, тәрбиешілердің заманауи әдіс-тәсілдерді қолдану деңгейі атап өтілді. Топтар бойынша білім сапасының тұрақты екені, балалардың танымдық белсенділігінің артқаны, алайда тіл дамыту және өздігінен әрекет ету дағдыларын қалыптастыру бағытында жұмысты жалғастыру қажеттігі көрсетілді.

2-мәселе бойынша:

Әдіскер мен тәрбиешілер балалардың даму мониторингі нәтижелерін бірлесіп талдап, әр жас тобы бойынша көрсеткіштерге тоқталды. Ортаңғы, ересек және мектепалды топ тәрбиеленушілерінің танымдық, тілдік, әлеуметтік-эмоционалдық және шығармашылық даму деңгейлеріне салыстырмалы талдау жасалды. Мониторинг нәтижелері балалардың басым көпшілігі бағдарламалық талаптарға сай дамып келе жатқанын көрсетті, ал жекелеген балалармен түзету-дамыту жұмыстары жалғасатыны айтылды.

3-мәселе бойынша:

Әдіскер ата-аналармен жүргізілген жұмыстардың формалары мен нәтижелері туралы баяндады. Ата-аналар жиналыстары, жеке кеңестер, ашық іс-шаралар мен акпараттық бұрыштар арқылы жүргізілген жұмыстың тиімділігі атап өтілді. Ата-аналардың педагогикалық үдеріске катысу белсенділігінің артқаны, сонымен қатар кейбір ата-аналармен байланыс орнатуды күшейту қажеттігі айтылды.

4-мәселе бойынша:

Мейірбике С.Арипжанова қыс мезгілінде жүргізілген сауықтыру шаралары туралы толық ақпарат берді. Балалардың денсаулығын нығайту мақсатында сергіту сәттері, таза ауадағы серуендер, витаминдендіру және санитарлық-гигиеналық талаптардың сақталуы жүйелі түрде жүзеге асырылып жатқаны хабарланды.

ШЕШІМ ҚАБЫЛДАДЫ:

- 1. I жартыжылдықтағы оқу-тәрбие жұмысының қорытындысы қанағаттанарлық деп танылсын.*
- 2. Балалардың даму мониторингі нәтижелері тәрбиешілердің жұмысында басшылыққа алынсын.*
- 3. Ата-аналармен өзара ынтымақтастықты нығайту бағытындағы жұмыстар жалғастырылсын.*
- 4. Қысқы сауықтыру шаралары тұрақты бақылауда болсын.*

Төраға: _____ О.Каххарова

Хатшы: _____ Мараимова У.

«Мадина» бөбекжай-балабақшасы жеке мекемесі
Меңгеруші жанындағы кеңес
ХАТТАМА №4

Өткізілген күні: 20 наурыз 2026 жыл

Өткізілген орны: «Мадина» бөбекжай-балабақшасы

Қатысқандар: меңгеруші, әдіскер, тәрбиешілер, музыка жетекшісі, мейірбике

Төраға: О.Каххарова

Хатшы: Мараимова У.

КҮН ТӘРТІБІ:

- 1. 2025–2026 оқу жылының II жартыжылдығындағы оқу-тәрбие жұмысының барысы.*
- 2. Тәрбиешілердің кәсіби құзыреттілігін арттыру бойынша атқарылған жұмыстар.*
- 3. Ұлттық құндылықтар мен тәрбиелік іс-шаралардың орындалуы.*
- 4. Жазғы сауықтыру кезеңіне дайындық.*

ТЫҢДАЛДЫ:

1-мәселе бойынша:

Әдіскер Каххарова Д. II жартыжылдықтағы оқу-тәрбие процесінің ұйымдастырылу барысына кең көлемді талдау жасады. Баяндамасында ұйымдастырылған іс-әрекеттерінің жоспарға сай өткізіліп жатқаны, балалардың білім, білік және дағдыларының кезең-кезеңімен қалыптасуы, тәрбиешілердің әдістемелік талаптарды сақтауы туралы айтылды. Сонымен қатар, оқу сапасын арттыру мақсатында бақылау, өзара ұйымдастырылған іс-әрекетке қатысу және әдістемелік қолдаудың жүйелі жүргізіліп жатқаны атап өтілді.

2-мәселе бойынша:

Әдіскер тәрбиешілердің кәсіби құзыреттілігін арттыру бағытында атқарылған жұмыстарға тоқталды. Ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттері, семинар-практикумдар, тәжірибе алмасу шаралары ұйымдастырылғаны, тәрбиешілердің кәсіби белсенділігінің артқаны айтылды. Жекелеген тәрбиешілерге әдістемелік көмек көрсету жалғасып жатқаны хабарланды.

3-мәселе бойынша:

Музыка жетекшісі Д.Абдукаримова мен тәрбиешілер ұлттық құндылықтарды дәріптеуге бағытталған іс-шаралар туралы баяндады. Наурыз мейрамы, ұлттық ойындар, салт-дәстүрге байланысты ұйымдастырылған іс-шаралардың тәрбиелік мәні атап өтілді. Балалардың ұлттық мәдениетке қызығушылығының артқаны, ата-аналардың белсенді қатысқаны айтылды.

4-мәселе бойынша:

Мейірбике С.Арипжанова мен әдіскер Каххарова Д жазғы сауықтыру кезеңіне дайындық барысы туралы ақпарат берді. Жаз мезгілінде жүргізілетін сауықтыру, қауіпсіздік, денсаулықты нығайту шараларының жоспары әзірленіп жатқаны, материалдық-техникалық база мен санитарлық талаптардың сақталуы бақылауда екені хабарланды.

ШЕШІМ ҚАБЫЛДАДЫ:

1. II жартыжылдықтағы оқу-тәрбие жұмысының барысы қанағаттанарлық деп бағалансын.
2. Тәрбиешілердің кәсіби құзыреттілігін арттыру бағытындағы жұмыстар жүйелі түрде жалғастырылсын.
3. Ұлттық құндылықтарды насихаттауға бағытталған іс-шаралар тұрақты түрде өткізілсін.
4. Жазғы сауықтыру кезеңіне дайындық жұмыстары белгіленген мерзімде аяқталсын.

Төраға: _____ О.Каххарова

Хатшы: _____ Мараимова У.

«Мадина» бобекжай-балабақшасы жеке мекемесі
Меңгеруші жанындағы кеңес
ХАТТАМА №5

Өткізілген күні: 25 мамыр 2026 жыл

Өткізілген орны: «Мадина» бобекжай-балабақшасы

Қатысқандар: меңгеруші, әдіскер, тәрбиешілер, мейірбике, музыка жетекшісі

Төраға: О.Каххарова

Хатшы: Мараимова У

КҮН ТӘРТІБІ:

- 1. 2025–2026 оқу жылының оқу-тәрбие жұмыстары бойынша қорытынды есебі.*
- 2. Жылдық жоспардың орындалу нәтижелерін талдау.*
- 3. Мектепалды және предшкольная топ тәрбиеленушілерінің мектепке дайындығы.*
- 4. Жазғы сауықтыру кезеңіне арналған жұмыс жоспарын бекіту.*

ТЫНДАЛДЫ:

1-мәселе бойынша:

Меңгеруші О.Каххарова жыл бойы атқарылған оқу-тәрбие жұмыстарының нәтижелерін жан-жақты баяндады. Баяндамасында ұйымдастырылған іс-әрекеттерінің жоспарға сәйкес ұйымдастырылғаны, балалардың жас ерекшеліктеріне сай білім, білік және дағдыларын қалыптастыру бағытындағы жұмыстардың жүйелі жүргізілгені айтылды. Балалардың танымдық, тілдік, әлеуметтік-эмоционалдық, шығармашылық және физикалық дамуында оң динамика байқалғаны көрсетілді. Сонымен қатар, кейбір бағыттарда (логикалық ойлау, сөздік қорды кеңейту, өздігінен шешім қабылдау) жұмыстарды күшейту қажеттігі талқыланды.

2-мәселе бойынша:

Әдіскер Каххарова Д жылдық жоспардың орындалу нәтижелеріне толық талдау жасады. Жоспардың барлық негізгі бөлімдері орындалғаны, оқу-тәрбие және әдістемелік іс-шаралар, ата-аналармен өзара жұмыс бағыттарының тиімділігі атап өтілді. Тәрбиешілердің кәсіби құзыреттілігінің артқаны, инновациялық әдіс-тәсілдерді қолдануы, ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттер мен тәжірибе алмасу жұмыстарының жүйелі жүргізілгені хабарланды. Сонымен қатар, кейбір тәрбиешілерге құжаттама мен жоспарлау сапасын жақсарту бойынша қосымша әдістемелік қолдау қажет екені айтылды.

3-мәселе бойынша:

Тәрбиешілер мектепалды топтардың тәрбиеленушілерінің мектепке психологиялық, әлеуметтік және танымдық дайындық деңгейін талқылады. Балалардың басым көпшілігі мектепке психологиялық тұрғыдан дайын, әлеуметтік дағдылары қалыптасқан, оқу әрекетіне қызығушылығы бар екені атап өтілді. Жекелеген балалармен қосымша психологиялық түзету жұмыстары жүргізілетіні және ата-аналарға ұсыныстар берілетіні хабарланды.

4-мәселе бойынша:

Әдіскер мен мейірбике жазғы сауықтыру кезеңіне дайындыққа кеңінен тоқталды. Балалардың денсаулығын нығайту мақсатында жоспарланған іс-шаралар, сергіту сәттері, таза ауадағы іс-әрекеттер, қимыл-қозғалыс ойындары мен қауіпсіздік шараларының орындалуы қарастырылды. Материалдық-техникалық база, санитарлық-гигиеналық талаптар, ата-аналармен ақпараттық жұмыстың жүйелі жүргізілуі маңызды болып табылатыны айтылды.

ШЕШІМ ҚАБЫЛДАДЫ:

- 1. 2025–2026 оқу жылының оқу-тәрбие жұмыстарының қорытындысы қанағаттанарлық деп танылсын.*
- 2. Жылдық жоспардың орындалу нәтижелері назарға алынсын және келесі оқу жылын жоспарлауда ескерілсін.*
- 3. Мектепалды және предшкольная топ тәрбиеленушілерінің мектепке дайындығы жеткілікті деп бағалансын.*
- 4. Жазғы сауықтыру кезеңіне арналған жұмыс жоспары бекітілсін.*

Төраға: _____ О.Каххарова

Хатшы: _____ Мараимова У.

БЕКІТЕМІН:
ЖМ «Мадина» балабақшасы
меңгерушісі: **О.Қақхарова**



**ЖМ «Мадина» балабақшасы бойынша 2024-2025 оқу жылына арналған
МЕҢГЕРУШІ ЖАНЫНДАҒЫ КЕҢЕСТІҢ ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЫ**

№	Кезең	Негізгі тақырыптар	Мақсат	Қатысатын топтар / қызметкерлер
1	Қыркүйек	1. Балалардың балабақшаға бейімделуі және келу тұрақтылығы 2. Топтардың оқу-ойын ортасын жаңарту және жабдыкталуын тексеру 3. Қыс мезгіліне дайындық және жылу жүйесінің тұрақтылығын бақылау 4. Балалардың қауіпсіздігі мен денсаулығын сақтау шаралары 5. Сөздік қорды байытуға арналған ойын әдістерін жетілдіру	Жаңа оқу жылын тиімді бастау, балалардың психологиялық бейімделуін қамтамасыз ету, оқу ортасын жаңарту және қауіпсіздікті бақылау	Меңгеруші, әдіскер, барлық топ тәрбиешілері, мейірбике, шаруашылық меңгерушісі
2	Қараша	1. Оқу-тәрбие үрдісінде жаңа технологияларды тиімді пайдалану 2. Балалардың шығармашылық белсенділігін дамыту 3. Тәрбиешілердің инновациялық тәжірибесін талқылау 4. Денсаулықты сақтау және гигиена ережелерін сақтау 5. Ата-аналармен ынтымақтастықты жетілдіру	Ұйымдастырылған іс-әрекеттер мен ойындарда интерактивті құралдарды қолдану, шығармашылық қабілеттерін дамыту, педагогикалық тәжірибені жетілдіру	Меңгеруші, әдіскер, барлық топ тәрбиешілері, мейірбике, шаруашылық меңгерушісі

3	Қаңтар	1. I жартыжылдық қорытындысы: жетістіктер мен дамытуды қажет ететін бағыттар 2. Балалардың оқу және ойын дағдыларын бағалау 3. Дене белсенділігін арттыруға арналған шаралар 4. Тәрбиешілердің кәсіби жетістіктерін талдау 5. Ата-аналармен кері байланыс және консультациялар	I жартыжылдықтағы оқу-тәрбие сапасын талдау, балалардың даму деңгейін бағалау, педагогикалық және ата-аналық қолдауды жүйелеу	Меңгеруші, әдіскер, барлық топ тәрбиешілері, мейірбике, шаруашылық меңгерушісі
4	Наурыз	1. Ересек және мектепалды топтардағы мәдени-сауық іс-шаралар нәтижесі 2. Ұлттық мерекелерді өткізу және дәстүрлі іс-шараларды талдау 3. Балалардың әлеуметтік дағдыларын дамыту 4. Тәрбиешілердің инновациялық ұйымдастырылған іс-әрекет тәжірибесін талқылау 5. Оқу-тәрбие ортасының қауіпсіздігі мен жабдықталуын тексеру	Мәдени-шығармашылық шараларды ұйымдастыру, балалардың әлеуметтік дағдыларын дамыту, педагогикалық әдістерді жетілдіру	Меңгеруші, әдіскер, барлық топ тәрбиешілері, мейірбике, шаруашылық меңгерушісі

Мамыр	1. Жазғы жөндеу жұмыстарының жоспарын бекіту, қажетті құрал-жабдықтарға тапсырыс беру 2. Материалдық-техникалық базаны нығайту жолдарын қарастыру 3. Балалардың жазғы сауықтыру кезеңіне дайындық 4. Оқу жылын қорытындылау: жетістіктер мен ұсыныстар 5. Отбасы мен балабақша арасындағы серіктестік жобаларын талқылау	Келесі оқу жылына дайындық, балалардың дамуын қорытындылау, ата-аналармен серіктестікті нығайту, оқу ортасын жетілдіру	Меңгеруші, әдіскер, барлық топ тәрбиешілері, мейірбике, шаруашылық меңгерушісі
-------	---	---	---

БЕКІТЕМІН:
«Мадина» бөбекжай-балабақшасы» ЖМ
меңгерушісі **О.Наххарова**



«Мадина»бөбекжай-балабақшасы» ЖМ бойынша 2026-2027 оқу жылына арналған МЕҢГЕРУШІ ЖАНЫНДАҒЫ КЕҢЕСТІҢ жылдық жоспары

№	Кезең	Негізгі тақырыптар	Мақсат	Қатысатын топтар / қызметкерлер
1	Қыркүйек	1. Балалардың балабақшаға бейімделуі және келу тұрақтылығы 2. Топтардың оқу-ойын ортасын жаңарту және жабдыкталуын тексеру 3. Қыс мезгіліне дайындық және жылу жүйесінің тұрақтылығын бақылау 4. Балалардың қауіпсіздігі мен денсаулығын сақтау шаралары 5. Сөздік қорды байытуға арналған ойын әдістерін жетілдіру	Жаңа оқу жылын тиімді бастау, балалардың психологиялық бейімделуін қамтамасыз ету, оқу ортасын жаңарту және қауіпсіздікті бақылау	Меңгеруші, әдіскер, барлық топ тәрбиешілері, мейірбике, шаруашылық меңгерушісі
2	Қараша	1. Оқу-тәрбие үрдісінде жаңа технологияларды тиімді пайдалану 2. Балалардың шығармашылық белсенділігін дамыту 3. Тәрбиешілердің инновациялық тәжірибесін талқылау 4. Денсаулықты сақтау және гигиена ережелерін сақтау 5. Ата-аналармен ынтымақтастықты жетілдіру	Ұйымдастырылған іс-әрекеттер мен ойындарда интерактивті құралдарды қолдану, шығармашылық қабілеттерін дамыту, педагогикалық тәжірибені жетілдіру	Меңгеруші, әдіскер, барлық топ тәрбиешілері, мейірбике, шаруашылық меңгерушісі

3	Қаңтар	1. I жартыжылдық қорытындысы: жетістіктер мен дамытуды қажет ететін бағыттар 2. Балалардың оқу және ойын дағдыларын бағалау 3. Дене белсенділігін арттыруға арналған шаралар 4. Тәрбиешілердің кәсіби жетістіктерін талдау 5. Ата-аналармен кері байланыс және консультациялар	I жартыжылдықтағы оқу-тәрбие сапасын талдау, балалардың даму деңгейін бағалау, педагогикалық және ата-аналық қолдауды жүйелеу	Меңгеруші, әдіскер, барлық топ тәрбиешілері, мейірбике, шаруашылық меңгерушісі
4	Наурыз	1. Ересек және мектепалды топтардағы мәдени-сауық іс-шаралар нәтижесі 2. Ұлттық мерекелерді өткізу және дәстүрлі іс-шараларды талдау 3. Балалардың әлеуметтік дағдыларын дамыту 4. Тәрбиешілердің инновациялық ұйымдастырылған іс-әрекет тәжірибесін талқылау 5. Оқу-тәрбие ортасының қауіпсіздігі мен жабдықталуын тексеру	Мәдени-шығармашылық шараларды ұйымдастыру, балалардың әлеуметтік дағдыларын дамыту, педагогикалық әдістерді жетілдіру	Меңгеруші, әдіскер, барлық топ тәрбиешілері, мейірбике, шаруашылық меңгерушісі

5	Мамыр	1. Жазгы жөндеу жұмыстарының жоспарын бекіту, қажетті құрал-жабдықтарға тапсырыс беру 2. Материалдық-техникалық базаны нығайту жолдарын қарастыру 3. Балалардың жазгы сауықтыру кезеңіне дайындық 4. Оқу жылын қорытындылау: жетістіктер мен ұсыныстар 5. Отбасы мен балабақша арасындағы серіктестік жобаларын талқылау	Келесі оқу жылына дайындық, балалардың дамуын қорытындылау, ата-аналармен серіктестікті нығайту, оқу ортасын жетілдіру	Меңгеруші, әдіскер, барлық топ тәрбиешілері, мейірбике, шаруашылық меңгерушісі
---	-------	---	---	---

**«Мадина» бөбекжай-балабақшасы» ЖМ
Меңгеруші жанындағы кеңес
ХАТТАМА №1**

Өткізілген күні: 3 қыркүйек 2026 жыл

Өткізілген орны: «Мадина» бөбекжай-балабақшасы» ЖМ.

Қатысқандар: меңгеруші, әдіскер, тәрбиешілер, музыка жетекшісі, мейірбике, шаруа меңгерушісі

Төраға: Каххарова О

Хатшы: Мараимова У.

КҮН ТӘРТІБІ:

- 1. Балалардың балабақшаға бейімделуі және келу тұрақтылығын бақылау*
- 2. Топтардың оқу-ойын ортасын жаңарту және жабдықтылығын тексеру*
- 3. Қыс мезгіліне дайындық және жылу жүйесінің тұрақтылығын бақылау*
- 4. Балалардың қауіпсіздігі мен денсаулығын сақтау шараларының ұйымдастырылуы*
- 5. Сөздік қорды байытуға арналған ойын әдістерін жетілдіру*

ТЫНДАЛДЫ

1-мәселе бойынша:

Меңгеруші О.Каххарова балалардың бейімделу процесін баяндады:

- Қыркүйек айында жаңа топтарға келген балалардың психологиялық бейімделуі бағаланды;
- Кейбір балаларда алғашқы күндері келу тұрақсыздығы байқалды, педагогтар бейімделуге қосымша ойындар мен жеке көңіл бөлу шараларын ұйымдастыруда;
- Тәрбиеші У.Тураханова балалардың эмоционалды жағдайын бақылау жоспарын ұсынды: топтық және жеке сессиялар арқылы бейімделу процесін жеңілдету;
- Әдіскер Д.Каххарова педагогтарға бейімделу кезеңінде қолданылатын ойындар мен шығармашылық тапсырмаларды ұсынды.

2-мәселе бойынша:

Шаруа меңгерушісі С.Каххаров және әдіскер Каххарова Д топтардың оқу-ойын ортасын тексерді:

- Дидактикалық құралдар, ойын жабдықтары мен көрнекі материалдардың жеткілікті екендігі расталды;
- Кейбір топтарға жаңа ойын материалдары мен логикалық құрылымдық ойындар жеткізу қажет;

- Музыка жетекшісі Д.Абдукаримова музыкалық жабдықтардың толықтығын тексерді, жаңа интерактивті құралдарды қолдану ұсынылды.

3-мәселе бойынша:

Мейірбике С.Арипжанова қыс мезгіліне дайындық және жылу жүйесінің тұрақтылығын бақылау бойынша баяндама жасады:

- Барлық топ бөлмелері жылы және қауіпсіз, термостаттар мен жылу құрылғылары тексерілген;
- Санитарлық-гигиеналық талаптардың сақталуы: бөлмелерді желдету, бөлме температурасын бақылау;
- Қыс мезгіліне балаларды қорғау және қауіпсіздік ережелері бойынша тәрбиешілерге нұсқаулар берілді.

4-мәселе бойынша:

Балалардың қауіпсіздігі мен денсаулығын сақтау:

- Мейірбике С.Арипжанова балалардың денсаулығы, алғашқы медициналық тексеру және гигиеналық дағдыларын бақылау бойынша есеп берді;
- Барлық тәрбиешілерге балалардың күнделікті денсаулығын қадағалау және күтім бойынша нұсқаулықтар ұсынылды;
- Қауіпсіздік ережелерін сақтау, төтенше жағдайларға дайындық, ойын алаңдарын тексеру шаралары атқарылды.

5-мәселе бойынша:

Сөздік қорды байытуға арналған ойын әдістері:

- Әдіскер Каххарова Д балалардың тілін дамыту мақсатында жаңа ойын әдістерін ұсынды;
- Ортаңғы және ересек топтарда интерактивті сөздік ойындары, «сөздерді сәйкестендіру», «сөздік пазл» және тақырыптық ойындар енгізілді;
- Тәрбиешілер ойын барысында балалардың жаңа сөздерді меңгеру деңгейін бақылап, ата-аналарға кеңестер берді.

ШЕШІМ ҚАБЫЛДАДЫ:

1. Балалардың бейімделуін қадағалау бойынша педагогикалық іс-шараларды жалғастыру.
2. Топтардың оқу-ойын ортасын жетілдіру және қажетті дидактикалық материалдарды толықтыру.
3. Қыс мезгіліне дайындық пен жылу жүйесінің тұрақтылығын тұрақты бақылауда ұстау.
4. Балалардың қауіпсіздігі мен денсаулығын сақтау бойынша барлық нұсқауларды орындау.
5. Сөздік қорды байытуға арналған ойын әдістерін күнделікті оқу-тәрбие үрдісінде енгізу.

Төрага:  Каххарова О

Хатшы:  Мараимова У.